



รับเรื่องวันที่.....เวลา.....น.

แล้วเสร็จวันที่.....เวลา.....น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ โทร ๘๑๔๖

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติรับรอง/สำเนาประวัติ.....

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง) .....(ตัวบรรจง)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ข้าราชการ                            | <input type="checkbox"/> ข้าราชการบำนาญ                |
| <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ                         |  |
| <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) | <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย (งบรายได้) |
| <input type="checkbox"/> ลูกจ้างงบรายได้                      | <input type="checkbox"/> ลูกจ้างมหาวิทยาลัย            |

เข้าปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....ตำแหน่ง.....

เงินเดือน.....บาท ค่าครองชีพ.....บาท สังกัดงาน.....

คณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง/สาขา.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการออกหนังสือรับรอง ดังนี้

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองสถานภาพและเงินเดือน  | จำนวน.....ฉบับ                                |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองสถานภาพ/เงินเดือนและรายได้อื่นๆ  | จำนวน.....ฉบับ                                |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองที่อยู่ระหว่างดำเนินการขอทำบัตรประจำตัว<br>(แบบรูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป)         | จำนวน.....ฉบับ                                |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองสถานภาพและเงินเดือน เป็นภาษาอังกฤษ<br>(ชื่อ-นามสกุล ภาษาอังกฤษ.....(ตัวพิมพ์ใหญ่)) | จำนวน.....ฉบับ                                |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองผ่านสิทธิสวัสดิการของมหาวิทยาลัย   | จำนวน.....ฉบับ                                |
| <input type="checkbox"/> ธนาคารออมสิน  | <input type="checkbox"/> กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ |
| <input type="checkbox"/> มีคนค้ำประกัน   | <input type="checkbox"/> ไม่มีคนค้ำประกัน     |
| (ให้ติดต่อกองสวัสดิการก่อนดำเนินการขออนุมัติรับรองผ่านสิทธิ)   |   |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองเพื่อขอกู้เงินสหกรณ์ออมทรัพย์และการธณกิจ   | จำนวน.....ฉบับ                                |
| (กรณีขอกู้อายุเกิน ๖๐ ปี)  |   |
| <input type="checkbox"/> สำเนาประวัติการรับราชการ  | <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....          |
| <input type="checkbox"/> ตนเอง   | <input type="checkbox"/> บุคคลอื่น.....       |

โดยข้าพเจ้านำไปใช้เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดออกหนังสือรับรองดังกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าด้วย

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....